



INSTANCIA DE SOLICITUD GENERAL

Modelo Normalizado GEN-02

SOLICITANTE Y REPRESENTANTE

Datos solicitante

Persona física: Nombre

Primer Apellido

Segundo Apellido

DNI NIE Pasaporte

Persona jurídica: Nombre o razón social

Sigla o Nombre Corto

CIF

Datos representante (si procede en cuyo caso se aportará el correspondiente documento de otorgamiento del poder de representación)

Persona física: Nombre

Primer Apellido

Segundo Apellido

DNI NIE Pasaporte

Dirección a efectos de notificaciones (solicitante o representante si procede)

Tipo de Vía

Nombre de la Vía

Número

Kilómetro

Letra

Bloque

Portal

Escalera

Piso

Puerta

Código postal

Población y Parroquia

Municipio

Provincia o País en caso del extranjero

Otros Medios de Contacto (del solicitante o del representante si procede)

Teléfono fijo

Teléfono móvil

Dirección de correo electrónico

Fax

Conforme a lo establecido en la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común y demás legislación vigente y en relación con la presente solicitud, **AUTORIZO** al Consorcio Asturiano de Servicios Tecnológicos para que: (marcar lo que proceda)

- Envíe comunicaciones por **mensajes de texto** al teléfono móvil especificado como medio de contacto
- Envíe comunicaciones a la dirección de **correo electrónico** especificada como medio de contacto
- Envíe notificaciones al **buzón electrónico** del solicitante, disponible en la **Sede Electrónica** del CAST
- Realice consultas de los datos del solicitante/representante a través de la Plataforma de Intermediación de Datos y otros servicios interoperables.

OBJETO DE LA INSTANCIA

En caso de que el objeto de la instancia tenga que ver con un expediente existente indique su código

DOCUMENTACIÓN APORTADA (Indicar la relación de los documentos aportados)

1
2
3
4
5

FECHA Y FIRMA

- Declaro que todos los datos facilitados son ciertos, que he leído las advertencias legales y que acepto las condiciones particulares expresadas, solicitando que se admita a trámite esta instancia

En _____ a _____ de _____ de _____

Solicitante o su representante legal

Fdo. _____

OBJETO

La Instancia de Solicitud General se utiliza para cualquier solicitud en la que no exista otra instancia específica, entre otras para:

- Solicitar la prestación de un determinado servicio.
- Formular quejas, reclamaciones o sugerencias en relación con cualquier asunto.
- Aportación de documentación a un determinado expediente, indicando su código.
- Formulación de alegaciones o recursos en relación con un determinado expediente.
- Solicitar información de un determinado expediente o actuación.

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

- Cumplimente los datos de la persona física o jurídica que formula la solicitud y de su representante si procede.
- Cumplimente igualmente la dirección completa, a efectos de notificaciones, de la persona solicitante o de su representante, así como otros medios de contacto tales como un teléfono fijo, teléfono móvil, dirección de correo electrónico y fax, en caso de que desee ser contactado por alguno de estos medios. Indique expresamente si autoriza al CAST a que le envíe mensajes SMS y/o correos electrónicos a la dirección especificada así como notificaciones fehacientes a su buzón Web para lo que necesitará un certificado digital reconocido (DNI electrónico, CERES, etc.) Puede obtener más información sobre certificados digitales, administración electrónica, así como de su Buzón Web Personal para la práctica de notificaciones telemáticas fehacientes en la sede electrónica del CAST.
- Indique la relación de documentos que aporta junto con la instancia.
- En caso de aportar documentación, formular alegaciones o recursos o solicitar información específica, no se olvide de indicar el código de expediente relacionado.
- Describa convenientemente el objeto de la instancia. Si no tiene suficiente espacio en la primera página continuar en la segunda.
- La solicitud debe ser firmada por el interesado solicitante o su representante, si procede.

PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable del tratamiento: Consorcio Asturiano de Servicios Tecnológicos (CAST) | Finalidad: Tramitar y gestionar las solicitudes que el interesado presenta en los diferentes canales habilitados en la legislación vigente | Legitimación: El tratamiento de los datos incluidos en el presente formulario se basa en el artículo 6.1 c) del RGPD, cumplimiento de la obligación legal según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común | Plazos de conservación: Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y las establecidas para el archivo documental. | Destinatarios: Los datos no serán cedidos a terceros, salvo obligación legal. No se realizan transferencias internacionales de datos | Derechos: Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como oponerse o limitar el tratamiento, puede ejercer sus derechos en la sede electrónica del CAST, en el registro presencial o por correo postal al Edificio Administrativo de Servicios Múltiples, sector centra-derecho, C/ Trece Rosas, 2, 6º, 33005 Oviedo, con ref. Protección de datos, o ante el Delegado de Protección de Datos del CAST (dpd@i-cast.es). | Información adicional: en el anexo del documento o bien consultar la información al Delegado de Protección de Datos al email dpd@i-cast.es

Responsable del tratamiento

Identidad: Consorcio Asturiano de Servicios Tecnológicos

Dirección postal: Edificio Administrativo de Servicios Múltiples, Calle 13 Rosas, 2, sector central derecho, 6º, 33005 Oviedo

Teléfono: 984283838

Correo-e: info@i-cast.es

Delegado de Protección de Datos (DPD): dpd@i-cast.es

Finalidad del tratamiento

Finalidad: La finalidad del tratamiento es la de tramitar y gestionar las solicitudes presentadas por los interesados en los distintos canales habilitados por la normativa vigente.

Plazos de conservación: Los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Se tendrá en cuenta también los plazos de presentación de recursos de los interesados, con carácter general, los establecidos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común.

Será de aplicación, en función del procedimiento que proceda en función de la solicitud presentada, lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.

Legitimación

La base legal para el tratamiento de los datos por parte del CAST se basa en el artículo 6.1.c) del RGPD cumplimiento de una obligación legal según lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común (artículo 54 y siguientes), en la Ley 11/2007 (en los apartados vigentes hasta el 1 de octubre de 2020 referidos, entre otros, al Registro electrónico).

Destinatarios

No están previstas comunicaciones a terceros salvo obligación legal, en función del procedimiento que se inicie con la solicitud y de las especialidades del mismo, pudiendo producirse cesiones a organismo de otras administraciones (AGE, TGSS) u otros organismos de control.

El CAST no transfiere datos personales fuera de territorio de la Unión Europea.

Derechos

Las personas cuyos datos personales sean tratados por el CAST tienen derecho a:

- Obtener información sobre si el Consorcio está tratando sus datos personales.
- Acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso solicitar la supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios en relación con los fines para los que fueron recogidos.
- Solicitar en las circunstancias previstas por los art.s 18 y 21 del RGPD:
 - La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo podrán ser objeto de tratamiento, con excepción de su conservación,
 - La oposición al tratamiento de sus datos, en cuyo caso, el consorcio dejará de tratar los datos, salvo que el responsable del tratamiento de los datos acredite motivos legítimos, que prevalezcan sobre los del interesado, o para el ejercicio o la o la defensa de posibles reclamaciones.

Las personas cuyos datos personales sean tratados por el CAST podrán ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación del tratamiento, mediante escrito dirigido al consorcio indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos, bien presencialmente o a través de la Sede Electrónica, o también puede también consultar al Delegado de Protección de Datos dpd@i-cast.es.

Si en el ejercicio de sus derechos no ha sido debidamente atendido podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos en su sede electrónica o en la dirección Calle Jorge Juan 6, 28001 Madrid.